****

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» СЕЛА ЛОРИНО»

689сентября5, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Ленина дом 9

тел. - факс: (427)36-93- 4-63 электронный адрес: mdou-lorino@mail.ru

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Педагогическим советом (протокол № 4 от 29.04.2021) |  УТВЕРЖДАЮ:Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кабанова Е.И. |

 **Отчёт о результатах самообследования**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» села Лорино» за 2020 год

Заведующий: Е.И. Кабанова

2021 год

**1.АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

**1.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения**

**Наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Лорино»

**Год основания:** 1986

**Тип:** Дошкольная образовательная организация

**Вид:** Детский сад общеразвивающего вида

**Учредительные документы:** Государственная лицензия серия 87 Л01 № 0000265 от 30.06.2015 г., срок действия – бессрочно.

Государственный регистрационный номер Устава МБДОУ «ДС «Солнышко» с. Лорино» 2188709042630 от 07 декабря 2018 года.

 Свидетельство о государственной регистрации права № 50007 09.06.2015 года на земельный участок общей площадью 4 439 кв. м.

**Юридический и фактический адрес:** 689315, ЧАО, Чукотский район, с Лорино, ул.Ленина дом 9

**Телефон:** 8(427)3693463, 8(427)3693498

**E-mail:** mdou-lorino@mail.ru,

**Cайт:** http:// www.солнышко-лорино.рф

**Учредитель** - Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

**Режим работы МБДОУ:** Рабочая неделя - пятидневная.

Пребывание детей в ДОУ с 8.00-18.30

Длительность работы: 10,5 часов

Режим работы группы круглосуточного пребывания детей -24 часа 7-дневной недели.

Родительская плата за содержание детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» села Лорино» не взимается

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» с. Лорино (далее – Детский сад) расположено в центре села Лорино. Детский сад построен по типовому проекту. Проектная наполняемость на 140 мест.

**Структура и количество групп:**  в дошкольном учреждении функционирует  6 возрастных групп с дневным пребыванием детей, 1 разновозрастная группа с круглосуточным пребыванием детей.  Наполняемость МБДОУ в 2020   году составила  127 детей.

 **1.2. Оценка системы управления дошкольным образовательным учреждением. МБДОУ «ДС «Солнышко» с.Лорино» имеет управляемую и управляющую системы. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического, медицинского и обслуживающего.**
 **Организационная структура управления в дошкольном образовательном учреждении представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде двух структур и трех уровней.**    Важным в системе управления ДОУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Управляющая система состоит из двух структур:

**I структура** – общественное управление:

* педагогический совет;
* Совет учреждения;
* Общее собрание

 **Общее Собрание ДОУ:**

**-осуществляет общее руководство ДОУ;**

**-принимает коллективный договор;**

**-принимает правила трудового внутреннего распорядка;**

**-принимает Устав, изменения и дополнения к нему, договор между ДОУ и родителями (законными представителями);**

**-избирает Совет ДОУ;**

**-заслушивает отчет Совета ДОУ**

 **Педагогический совет правомочен:**
**- определять направление образовательной  деятельности учреждения;**
**- обсуждать вопросы содержания и планирования образовательного процесса;**
**- отбирать и утверждать образовательные программы для использования в ДОУ;**
**- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;**
**- организовывать выявление, обучение, распространение, внедрение педагогического опыта;**

 **- заслушивать отчеты заведующей о создании условий для реализации образовательных программ**

**-представлять к награждению отраслевыми и государственными наградами.**

**Совет ДОУ:**

**-принимает Программу развития ДОУ;**

**-локальные акты;**

**-вносит предложения об изменении и дополнении Устава ДОУ;**

**-принимает решения по вопросу охраны ДОУ;**

**-заслушивает отчеты администрации, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе.**

**II структура** – административное управление, которое имеет линейную структуру состоящая из трех уровней

Первый уровень – заведующая ДОУ.

Управленческая деятельность заведующей обеспечивает

-         материальные, организационные;

-         правовые;

-         социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

Объект управления заведующей – весь коллектив.

Второй уровень – заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра.

**На этом уровне заведующая  осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а так же структуры ДОУ.**

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

*Третий уровень* управления осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим и вспомогательным персоналом.

Объект управления – дети и родители.

Структура и система управления детским садом соответствует специфики деятельности детского сада и осуществляется на основе принципов демократии, гласности, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2013г., Уставом детского сада и другими локальными актами. По итогам 2020 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

**1.3. Администрация ДОУ**

1. Заведующий - Кабанова Елена Ивановна

Образование: среднее специальное

Стаж работы: 37 лет 5 месяцев

Телефон: 8(427)3693463

2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе – Пыккын Альбина Юрьевна

Образование: высшее

Стаж работы: 29 лет

Телефон: 8(427)3693463

3. Заместитель заведующего по административной и хозяйственной части – Петрова Валентина Алексеевна

Образование: среднее профессиональное

Стаж работы: 30 лет

Телефон: 8(427)3693498

**Органы государственно – общественного управления:** Органом государственно-общественного управления является  Родительский комитет.

**2.Оценка образовательной деятельности.**

 2.1. Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно –эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», а так же осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Т.С. Комаровой, В.А. Васильевой, М.Н. Гербовой. При разработке образовательной программы и организации образовательного процесса детский сад ориентируется также на программу обучения родному (чукотскому языку).

  Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской

деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

  Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для

максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего

возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и

взрослых.

 Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение

безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**2.2. Анализ мониторинга выявления результатов освоения ООП**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **Уровень усвоения программы** | **Октябрь 2019** | **Май****2020** |
| Социально-коммуникативное развитие | Высокий |  10% | 0 |
| средний | 70% | 0 |
| низкий | 20% | 0 |
| Познавательное развитие | Высокий | 10% | 0 |
| средний | 60% | 0 |
| низкий | 30% | 0 |
| Речевое развитие | Высокий | 10% | 0 |
| средний | 65% | 0 |
| низкий | 25% | 0 |
| Художественно-эстетическое развитие | Высокий | 30% | 0 |
| средний | 50% | 0 |
| низкий | 20% | 0 |
| Физическое развитие | Высокий | 20% | 0 |
| средний | 60% | 0 |
| низкий | 20% | 0 |

 **Готовность детей к обучению в школе** характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) проведенные в начале учебного года показывают :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Высокий  | Хороший | Средний | Низкий  | Психологически не сформирован |
| 20 | 5% | 45% | 35% | 10% | 5% |
|  |  |  |  |  |  |

**В связи с эпидемиологической обстановкой, связанной с новой кароновирусной инфекцией в мае мониторинг по всем группам и по подготовке детей к школе проведён не был.**

Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года в освоении программных задач по образовательным областям провести невозможно.

 2.3. **Охрана и укрепление здоровья детей.**

 В 2019-2020 учебном году вся работа по охране и укреплению здоровья детей строилась на результатах оценки здоровья и физического развития каждого ребёнка и была основана на взаимодействии специалистов детского сада и медицинского работника детского сада.

 В дошкольном учреждении созданы условия для сохранения и укрепления здоровья  воспитанников: имеется физкультурный зал, в группах оформлены физкультурные уголки, педагоги учат дошкольников осознавать ценности здорового образа жизни, воспитывают у них потребность бережно относиться к  своему здоровью, знакомят с элементарными правилами безопасного поведения в быту и на природе. За детьми обеспечен заботливый уход, организовано разнообразное полноценное сбалансированное питание.

 В МБДОУ систематизирована работа по адаптации детей к МБДОУ, позволяющая постепенному вхождению ребенка в детский сад и комфортной его адаптации. В сентябре было проведено родительское собрание «Адаптация детей к ДОУ» с родителями вновь поступивших детей.

 2.4. **Анализ адаптации детей 2 ранней группы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Степень адаптации | Количество детей |
| I | Легкая адаптация | 17 |
| II | Адаптация средней тяжести | 2 |
| III | Тяжелая адаптация | 1 |
| IV | Сверхтяжелая адаптация | 0 |

 Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе и взаимодействии взрослых с детьми, прошла быстрая и безболезненная адаптация детей к условиям детского сада

**2.5. Анализ заболеваемости за 2019-2020 учебный год показал следующее:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| показатели | Учебный год |  Группы | Итого поДОУ |
| 2 ран. | 1-я мл. | 2 мл. | средняя | старшая | Подгото-вительная |
| списочный состав | 2018-2019 | 18 | 19 | 22 | 25 | 20 | 19 | 123 |
| число пропусков по болезни  | 372 | 719 | 591 | 452 | 318 | 298 | 2750 |
| списочный состав | 2019-2020 | 18 | 21 | 22 | 19 | 25 | 22 | 127 |
| число пропусков по болезни  | 738 | 879 | 895 | 385 | 349 | 242 | 3488 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 В связи с пандемией коронавируса и закрытием МБДОУ «ДС «Солнышко» с.Лорино» с 31 марта по 6 июля анализ заболеваемости проводился только с сентября по март. Результаты анализа показывают, что заболеваемость детей в 2019-2020 году по сравнению с прошлым годом увеличилась на 30%. В связи с этим на следующий учебный год одной из годовых задач будет задача по здоровьесбережению и использованию новых здоровьесберезающих технологий в работе ДОУ.

 Повышение заболеваемости у детей наблюдается в раннем и младшем возрасте, так как проходит адаптации организма к условиям детского сада, в осенне-весенний период обостряются хронические заболевания.

 В течение года использовались различные формы физкультурно-оздоровительной работы:

1.      Физкультурные занятия в физкультурном зале и на воздухе, при этом учитывались индивидуальные и возрастные особенности детей.

2.      Проведение музыкально-спортивных праздников и досугов в спортзале и на улице.

3.      Утренняя гимнастика и гимнастика после сна.

4.      Закаливающие мероприятия после дневного сна и др.

5.      Комплексы упражнений для профилактики плоскостопия.

6.      Прогулки.

7.      Дни здоровья.

8.      Пальчиковая, артикуляционная гимнастика.

 Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья ребенка, пере­несенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети в группах делились на подгруппы и намечались пути их оздо­ровления. Использовались все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществлялись круглый год. В период адаптации детей приме­нялись воздушные ванны (облегченная одежда, сон при открытых фрамугах). Парал­лельно с закаливанием в ДОУ  в системе проводились профилактиче­ские оздоровительные мероприятия в соответствии с разработанным помесячным планом.

 Анализ физкультурно-оздоровительной работы показал, что педагогическим коллективом была проведена большая работа в данном направлении:

1. Выработана система проведения режимных мероприятий.
2. Осуществляется индивидуальный подход к ослабленным детям в период адаптации, после перенесённого заболевания.
3. Включение  в занятия динамических пауз, физкультминуток, упражнений для профилактики плоскостопия, сохранения осанки.

 Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

**Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в т.ч. детям с ограниченными возможностями здоровья:** В ДОУ функционирует психолого-педагогическая  служба для оказания специализированной помощи детям, в т.ч. детям общеразвивающих групп. В ДОУ имеется педагог-психолог и социальный педагог.

**2.6. Дополнительные образовательные услуги:** ДОУ оказывает дополнительные образовательные услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название кружка** |  **группы, возраст** | **Ф. И. О. руководителя кружка** | **График работы** |
| 1. | Обучение детей родному (чукотскому языку) | 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная3-7 лет | Горяинова Е.В. | 8 раз в неделю по 15-30 минут |
| 2. | «Звездочки»  |  старшая, подготовительная к школе группа 4-7 лет | Чайвыргина В.А. | 1 раз в неделю по 25 минут во второй половине дня |
| 3. | «Мой любимый мультфильм» | Подготовительная к школе группа 6-7 лет | Максименко С.Е. | 1 раз в неделю по 25 минут во второй половине дня |

Педагог дополнительного образования Горяинова Е.В. проводила работу с детьми по изучению родного (чукотского языка). Задачами ее работы были:

1. Создание условий с целью преодоления психологических барьеров в дальнейшем использовании чукотского языка как средства общения;

2. Формирование определенных умений, навыков произношения;

3. Овладение лексическим материалом по темам близким детям (игрушки, семья, одежда, животные, цвета и т.д.);

4. Формировать элементарные представления о растительном и животном мире Чукотки, о явлениях природы;

5. Познакомить с культурой, традициями и обычаями своего народа;

6. Развивать познавательные и языковые способности детей;

7. Воспитать достойного гражданина и патриота, знающего и любящего свою малую Родину, свой край, село, где он родился и живёт.

Мониторинг качества освоения детьми рабочей программы по обучению чукотскому языку за 2019 - 2020 учебный год показал следующие результаты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Уровень усвоения программы** | **Сентябрь 2019** | **Март 2020** |
| **2 младшая**24 детей | Высокий | 0% | 0% |
| средний | 25% | 50% |
| низкий | 75% | 50% |
| **Средняя**19 детей | Высокий | 11% | 37% |
| средний | 47% | 42% |
| низкий | 42% | 21% |
| **Старшая**24 детей | Высокий | 29% | 38% |
| средний | 46% | 46% |
| низкий | 25% | 16% |
| **Подготовительная к школе**22 детей | Высокий | 32% | 45% |
| средний | 41% | 45% |
| низкий | 27% | 10% |

 По результатам проведенного мониторинга удалось добиться положительной динамики в отношении воспитанников к языку и культуре чукотского народа.

 Воспитатель Чайвыргина В.А. с октября месяца вела кружок «Звездочки», на котором дети развивали творческую активность в танцевальных движениях.

 Основной целью танцевального кружка являлось обучение дошкольников выразительным и ритмичным движениям в соответствии с разнообразным характером музыки.

 Задачами: формирование навыков художественного исполнения различных образов; умение внимательно слушать музыку, эмоционально и радостно откликаться на выраженные в ней чувства и настроения.

 В течение года дети выступали на праздничных мероприятиях и развлечениях, а также проводилась совместная работа педагогов и родителей в разных направлениях:

* Подготовка красочных костюмов;
* Изготовление атрибутов для танцев.

Анализ работы кружка «Звездочки»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | высокий | средний | низкий |
| октябрь | март | октябрь | март | октябрь | март |
| Формирование навыков музыкально-двигательной деятельности, освоение танцевальных элементов | 34% | 73% | 58% | 27% | 8% | 0% |

Вывод: Дети проявляют активный интерес и яркие эмоции во время движения под музыку. Научились самостоятельно двигаться и импровизировать. Выразительно и эмоционально передавать характерные движения игровых образов. У детей на лицо такие качества, как трудолюбие, выносливость, терпеливость, взаимоуважение и взаимовыручка. Развились физические данные и творческие способности детей.

 Педагог психолог Максименко С.Е. с февраля по март вела кружок по формированию личности ребенка посредством советского мультиматографа с детьми подготовительной группы.

 Целью кружка являлось: развитие коммуникативных навыков и формирование эмоционально-личностной сферы детей дошкольного возраста, раскрытие их творческого, нравственного потенциала.

Задачами: нравственное формирование личности ребенка: развитие самостоятельности и повышение уверенности в себе; развитие навыков социального поведения; развитие творческих способностей и воображения; развитие способности ребенка к эмпатии, сопереживанию; формирование интереса к отечественной культуре и искусству воспитание бережного отношения друг к другу.

С поставленной целью и задачами дети справились полностью.

- Научились сопереживать персонажам сказок, историй, рассказов.

 В беседе о просмотренном мультфильме могут высказать свою точку зрения.

- Откликаются на эмоции близких людей и друзей.

- Эмоционально реагируют на художественные произведения, на произведения искусства, мир природы.

1. **Совместная работа с социальными партнерами.**

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество:

* МБОУ «СОШ с. Лорино»– имеется план сотрудничества школы и детского сада.
* Сельская библиотека – воспитанники и родители являются читателями библиотеки.
* Дом культуры – воспитанники ДОУ участвуют в концертных мероприятиях села.
* Больница - имеется договор сотрудничества детского сада и больницы.

**В связи с эпидемиологической обстановкой, связанной с новой кароновирусной инфекцией экскурсии не проводились.**

1. **Основные формы работы с родителями.**

  В 2019–2020 учебном году детский сад проводил планомерную работу с

родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

– повышение педагогической культуры родителей;

– изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;

– приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

  Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности. Совместно организованы праздники: «Праздник осени», «День матери», «Неделя Чукотской культуры», «Новый год», «Защитники Отечества», «8 марта» .

  И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на

развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.

  Сами родители объясняет свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

– домашние проблемы – 51 процент;

– мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и

образование детей – 71 процент.

  Проведено общее родительское собрание (в начале учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год.

  Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОУ, имеются подборки методических рекомендаций.

 В течение года специалистами и администрацией ДОУ проводятся индивидуальные консультации с родителями.

  Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что

наибольший интерес у родителей вызывают интерактивные формы взаимодействия, а именно: деловые игры, совместные мероприятия для родителей с детьми и т.д.

1. **Оценка кадрового обеспечения педагогов**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | должность | Образование (переквалификация) |  категория | Педагогический стаж |
| 1. 1.
 | Вахлаева Кристина Игоревна | воспитатель | Среднее профессиональное | бк | 0 м. |
| 1. 2.
 | Вемрультына Елизавета Анатольевна | воспитатель | Среднее профессиональное | первая | 25 л. 2м. |
| 1. 3.
 | Горяинова Елизавета Васильевна |  педагог дополнительного образования | Среднее профессиональное | первая | 20г.7м.  |
| 1. 4.
 | Давлеткулова Татьяна Игоревна |  воспитатель | среднее профессиональное | сзд | 3г.9 м. |
| 1. 6.
 | Кееквут Ляна Владимировна |  Инструктор по физическому воспитанию | Среднее профессиональное | первая | 11л. 1м |
| 1. 7.
 | Кияко Ирина Борисовна  | воспитатель  | среднее профессиональное | сзд | 25 г.9м. |
| 1. 8.
 | Максименко Евгения Александровна | социальный педагог | Среднее профессиональное | сзд | 5л. 9 м. |
| 1. 9.
 | Максименко Светлана Евгеньевна  | педагог - психолог | высшее | первая | 25 л. |
| 1. 10.
 | Нутенли Марта Геннадьевна | воспитатель | Среднее профессиональное | бк | 1 г.5 м. |
| 1. 12.
 | Султанова Эльвира Радиковна | воспитатель | Высшее | сзд | 4 г. 5 м. |
| 1. 13.
 | Тынекай Анна Павловна | воспитатель  | Среднее профессиональное | сзд | 7 л.10м. |
| 1. 14.
 | Тынелина Александра Владимировна | воспитатель | Среднее профессиональное | б/к | 11 л. 9 м. |
| 1. 15.
 | Чайвыргина Вероника Анатольевна | воспитатель  | Среднее профессиональное | сзд | 7 л.  |

Образовательный процесс в ДОО осуществляют 13 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: педагог-психолог, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре, социальный педагог. Из педагогов имеют высшее образование – 2 человека; среднее профессиональное образование – 10 человек.

**1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов**

  В течение последних трех лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную организацию по вопросам введения ФГОС дошкольного образования.

В 2020 году 1 педагог прошел курсы повышения квалификации.

 4 педагога имеют первую квалификационную категорию, 5 подтвердили соответствие занимаемой должности, 3 педагога без категории. Планируется принять в штат логопеда в 2021 году.

 **Достижения воспитанников, педагогов, образовательного учреждения.**

 Показателем профессионализма педагогов является участие их в конкурсах различного уровня и методических мероприятиях. Воспитанники ДОУ, педагоги постоянные участники муниципальных и региональных творческих конкурсов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название конкурса** | **Уровень** | **Ф.И.О. участников** | **Итог участия** |
| «Белый медведь -живой символ Арктики» | региональный | Дюсенбина Зарина БаурджановнаВоспитатель Нутенли М.Г. | Участник Приказ № 01-08/2716 от 03.09.2019 г |
| Неделя Чукотской культуры | муниципальный | Танко Виктор АлексеевичКумы ЖаннетаАлександровнаДюсенбина Индира Баурджановна Воспитатель Чайвыргина В.А. | 2 место Приказ УСП АМО ЧМР № 01-04/335 от 18.12.2019 г. |
| Олимпиада «Евражкины тропки» | МБДОУ | Аянто Олег ТимофеевичДолгодушев Михаил АлександровичДюсенбина Зарина БаурджановнаКочетегина Наина ЮрьевнаТынелин Александр ЕленковичУнук Евгения НиколаевнаПедагог ДО Горяинова Е.В. |  ПобедительУчастникПобедительУчастникУчастникПобедитель |
| Олимпиада «Евражкины тропки» | региональный | Аянто Олег ТимофеевичУнук Евгения НиколевнаПедагог-психолог Максименко С.Е. | Победитель 1 местоПризер 3 местоПриказ ГАУ ДПО ЧИРО и ПК № 01-06/24 от 10.02.2020 г. |
| «Новогоднее настроение | муниципальный | Сотрудники ДОУ | Призер 2 место |
| «»Учитель года Чукотки-2020» | муниципальный | Воспитатель Чайвыргина В.А. | Призер 3 место Приказ УСП АМО ЧМР № 01-04/32 от 10.02.2020 |
| «Экоигра-2020» | региональный | Педагог ДО Горяинова Е.В. | УчастникПриказ ГАУ ДПО ЧИРО и ПК № 01-06/38 от 25.03.2020 г. |

 В течение года педагоги и дети подготовительной и старших групп участвовали во всероссийских «Блокадный хлеб», «Окна Победы», «Флаги России» и региональных «Экоигра-2020» акциях.

 Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

1. **Оценка метериально-технической базы**

В 2020 году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

  Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

  При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- Сделан косметический ремонт на лестничных пролетах, группах и на участке дошкольного учреждения.

- Проведён ремонт теплового узла с заменой оборудования.

- Проведены закупки оборудования (средств ИКТ) и оборудования длительного использования.

  Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса

осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию

материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану и локальным актам.

  Совершенствованию материально-технической базы способствуют:

* устремлению коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы;
* включению родителей в создание предметной среды;
* расширению внешних связей учреждения.

 Следовательно материально – техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно- эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**6.Финансовые ресурсы ДОУ и их использование**

**Бюджетное финансирование:** Бюджетное финансирование ДОУ в 2020 году

 производилось за счёт регионального и местного бюджета.

**Структура расходов ДОУ:** Расходы ДОУ включают: Заработная плата. Начисления на выплаты по оплате труда. Командировки и служебные разъезды (суточные). Компенсация на лечебное пособие. Проезд в командировки - выдача средств в подотчет. Услуги связи. Проезд в командировки - оплата по договору. Обслуживание пожарной сигнализации. Прочие услуги по содержанию имущества. Приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования. Медикаменты. Продукты питания. Молочная продукция и мясо оленя. Бактериологические исследования и другие оплаты СЭС. Оплата ЖКХ. Имущество и земельный налог. Налоговые платежи. Уплата пошлин и штрафов, пени. Проезд в отпуск. Учебный отпуск.

****

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» СЕЛА ЛОРИНО»

689315, Россия, Чукотский автономный округ, с. Лорино, ул. Ленина дом 9

тел. - факс: (427)36-93- 4-63 электронный адрес: mdou-lorino@mail.ru

# Показателидеятельности МБДОУ «ДС «Солнышко» с. Лорино» , подлежащей самообследованию

# за 2020 год(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 127 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 127 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 28 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 99 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 0 человек /0 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 127 человек /100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек /0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания |  0 человек /0 % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/ 0 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человека /0 % |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 127 человек /100 % |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек / 0 % |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 27,9 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 13 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 человек / 15,3% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек /7,69 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 11 человек /84,61% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 11 человек/ 84,61 /% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 4 человек / 30,76/% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 человек 0 /% |
| 1.8.2 | Первая | 4 человек/ 30,76% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек/ 15,38% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек 0 /% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4 человек / 30,76% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек / 7,69% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13 человек/100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник”в дошкольной образовательной организации | 13 человек/127 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 10,1 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 337 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |



заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И. Кабанова

**Заключение. Перспективы и планы развития**

**Выводы:** Анализ деятельности детского сада за 2020   год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования.

1.Воспитательно-образовательная деятельность велась в соответствии с поставленными целями и задачами.

2. В группах создается развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС ДО.

3.Осуществлялось сотрудничество с социумом.

4. Родители (законные представители) воспитанников участвовали в образовательной деятельности ДОУ.

 5.Наполняемость групп  соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

6. Качество и организация питания соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

7**.**Установлен высокийуровень удовлетворенности участников образовательного процесса деятельностью образовательного учреждения.

8. Оздоровительные мероприятия осуществлялись в соответствии с планами физкультурно-оздоровительной работы, составляемыми ежемесячно с сентября по май. На летний период принимается «План летней оздоровительной работы».

**Основными направлениями деятельности станут:**

В 2019- 2020 учебном году ДОУ решает следующие задачи:

1. Оптимизация условий, способствующих развитию игровой деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
2. Формирование звуковой культуры  речи у детей в процессе учебной деятельности.
3. Совершенствовать организацию работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей.