УТВЕРЖДАЮ:

 Заведующий

МБДОУ ДС «Солнышко» с. Лорино

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.И.Кабанова /

**План работы рабочей группы Системы Собственного Контроля, на основе принципов ХАССП:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Периодичность** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение производственных совещаний с обсуждением работы пищеблока в учреждении, работы технологического оборудования. Анализ качества приготовленной продукции, принятие мер по устранению, разработка корректирующих мероприятий, сроки исполнения. | 1 раз в месяц | Руководитель рабочей группы;Члены рабочей группы. |
| 2. | Отчеты ответственных лиц по выполнению корректирующих мероприятий  | Постоянно | Члены рабочей группы:медицинская сестра  |
| 3. | Анализ качества продукции, анализ выявленных нарушений работы технологического оборудования, санитарно-технологического оборудования, результаты принятых мер, анализ выполнения корректирующих мероприятий  | 1 раз в неделю | Руководитель рабочей группы; |
| 4. | Анализ безопасности и качества приготовленной продукции, анализ выявленных нарушений работы технологического оборудования.  | Ежедневно | Член рабочей группы: медицинская сестра |
| 5. | Отчет заведующего складом, о санитарно-гигиеническом состоянии производства с анализом профилактических мероприятий, работа санитарных постов | 1 раз в неделю |  |
| 6. | Отчет о безопасности и качестве продукции, забраковках, нарушенияхтехнологии, о невыполнении мероприятий, приказов | 1 раз в месяц | заведующий складом |
| 7. | Анализ работы группы системы ХАССП, эффективности системы ХАССП по результатам внутренних проверок | 1 раз в год | Руководитель рабочей группы |
| 8. | Разработка мероприятий по дальнейшему совершенствованию производства и системы | 1 раз в полгода | Члены рабочей группы:заведующий складом |