

Согласовано с
педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

«Утверждено»
Приказ № 01-09/182 от 31.08.2023 г.
Заведующий МБДОУ
«ДС «Солнышко» с. Лорино»
Пыккын А.Ю.

ГODOBOЙ ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Солнышко» села Лорино» на 2023/24 учебный год

с. Лорино

2023 год

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Лорино»

Дата открытия – 1986 год

Адрес: ЧАО, Чукотский район, с. Лорино, ул. Ленина, дом 9

Телефон: 8(427)369-34-63

Номер лицензии на образовательную деятельность – серия 87 ЛО1 № 0000265

Дата выдачи лицензии – 30.06.2015 г.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: общеразвивающий

Режим работы: 5-дневный, 8:00–18:30.

E-mail: mdou-lorino@mail.ru

Сайт: www.солнышко-лорино.рф

Заведующий – Пыккын Альбина Юрьевна, образование высшее, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 27 лет.

Заместитель заведующего по АХЧ – Петрова Валентина Алексеевна, образование среднее специальное, в должности 9 лет.

Медсестра – Анкарольтына Дарья Анатольевна, образование среднее специальное, стаж работы в должности – 11 лет.

Проектная мощность ДОУ – 140 воспитанников, списочный состав – 123 человека. В ДОО функционирует 6 групп общеразвивающей направленности.

Количественный состав групп на 31.08.2023 г. следующий:

ГРУППА	ВОЗРАСТ	ВСЕГО ДЕТЕЙ	ДЕВОЧЕК	МАЛЬЧИКОВ
1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ	ОТ 6 ДО 7 ЛЕТ	26/24	14/12	12/12
2. СТАРШАЯ	ОТ 5 ДО 6 ЛЕТ	20/20	10/10	10/10
3. СРЕДНЯЯ	ОТ 4 ДО 5 ЛЕТ	23/22	12/11	11/11
4. ВТОРАЯ МЛАДШАЯ	ОТ 3 ДО 4 ЛЕТ	20/19	8/8	12/11
5. ПЕРВАЯ МЛАДШАЯ	ОТ 2 ДО 3 ЛЕТ	19/16	4/4	15/12
6. ВТОРАЯ РАННЯЯ	ОТ 1,6 ДО 2 ЛЕТ	15/15	8/7	7/8
ИТОГО		123/116	56/52	67/64

Итого на 31.08.2023 год детей всего 123, из них дети коренной

национальности в количестве 116, девочек – 56/ 52 , мальчиков – 67/64

В учреждении организована группа круглосуточного пребывания.

Условия, созданные для непрерывного развития детей.

В МБДОУ ДС «Солнышко» с.Лорино» имеются залы и кабинеты:

- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- медицинский кабинет;
- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет педагога ДО
- кабинет учителя-логопеда.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется.

С детьми работают специалисты:

Инструктор по физическому воспитанию: Кееквут Ляна Владимировна, образование среднее профессиональное, стаж работы в должности 13 лет, первая квалификационная категория, работает с детьми 2 младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп.

Педагог-психолог: Максименко Светлана Евгеньевна, образование высшее, стаж работы в должности 16 лет, первая квалификационная категория.

Социальный педагог: Максименко Евгения Александровна, образование среднее профессиональное, стаж работы в должности 9 лет, соответствие занимаемой должности.

в 2022-2023 учебном году в детском саду оказывались дополнительные образовательные услуги:

№ п/п	Название кружка	группы, возраст	Ф. И. О. руководителя кружка	График работы
1.	Обучение детей родному (чукотскому языку)	2 младшая, средняя, старшая, подготовительная 3-7 лет	Горяинова Е.В. Педагог ДО	8 раз в неделю по 15-30 минут
2.	«Полярные Звездочки»	2 младшая группа	Чайвыргина В.А. воспитатель	1 раз в неделю по 15 минут во второй половине дня
3.	«Эрмэчъыт»	Старшая группа 6-7 лет	Кееквут Л.В. Инструктор по физическому воспитанию	1 раз в неделю по 25 минут во второй половине дня
4.	«Финансовая грамотность»	Старшая группа 5-7 лет	Вахлаева К.И. воспитатель	1 раз в неделю по 25 минут во второй половине дня

В 2022 – 2023 учебном году воспитанники приняли участие в следующих конкурсах:

Дата	Мероприятие	Уровень мероприятия
декабрь	Неделя Чукотской культуры	Муниципальный
январь	Олимпиада «Евражкины тропки» II тур по родному языку	Региональный

Анализ работы МБДОУ «ДС «Солнышко» с. Лорино» за 2022-2023 учебный год.

1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада

В 2022-2023 учебном году вся работа по охране и укреплению здоровья детей строилась на результатах оценки здоровья и физического развития каждого ребёнка и была основана на взаимодействии специалистов детского сада и медицинского работника детского сада.

В МБДОУ систематизирована работа по адаптации детей к МБДОУ, позволяющая постепенному вхождению ребенка в детский сад и комфортной его адаптации. В сентябре было проведено родительское собрание «Адаптация детей к ДОУ» с родителями вновь поступивших детей.

Анализ адаптации детей 2 ранней группы.

	Степень адаптации	Количество детей
I	Легкая адаптация	12
II	Адаптация средней тяжести	2
III	Тяжелая адаптация	1
IV	Сверхтяжелая адаптация	0

В дошкольном учреждении созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников: имеется физкультурный зал, в группах оформлены физкультурные уголки. Педагоги учат дошкольников осознавать ценности здорового образа жизни, воспитывают у них потребность бережно относиться к своему здоровью, знакомят с элементарными правилами безопасного поведения в быту и на природе. За детьми обеспечен заботливый уход, организовано разнообразное полноценное сбалансированное питание.

Анализ заболеваемости за 2022-2023 учебный год показал следующее:

показатели	Учебный	Группы	Итого
------------	---------	--------	-------

	год	2 ран.	1-я мл.	2 мл.	средняя	старшая	Подготовительная	по ДОУ
списочный состав	2021-2022	15	19	23	25	19	23	127
число пропусков по болезни		575	595	422	599	295	349	3135
списочный состав	2022-2023	15	19	22	23	24	24	127
число пропусков по болезни		844	861	468	507	465	597	3742

Результаты анализа заболеваемости показывают, что заболеваемость детей в 2022-2023 году по сравнению с прошлым годом увеличилась на 17%.

Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья ребенка, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети в группах делились на подгруппы и намечались пути их оздоровления. Использовались все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществлялись круглый год. В период адаптации детей применялись воздушные ванны (облегченная одежда, сон при открытых фрамугах). Параллельно с закаливанием в ДОУ в системе проводились профилактические оздоровительные мероприятия в соответствии с разработанным помесечным планом.

Анализ физкультурно-оздоровительной работы показал, что педагогическим коллективом была проведена большая работа в данном направлении: Выработана система проведения режимных мероприятий.

- Осуществляется индивидуальный подход к ослабленным детям в период адаптации, после перенесённого заболевания.
- Включение в занятия динамических пауз, физкультминуток, упражнений для профилактики плоскостопия, сохранения осанки.

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

1.2. Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

В 2022 – 2023 учебном году коллективом МБДОУ «ДС «Солнышко» с. Лорино» были поставлены следующие годовые задачи:

1. Формировать гражданственно – патриотического отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа.
2. Развивать у дошкольников познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению.

Для решения этих задач были намечены и проведены тематические педагогические советы:

1. Установочный.
2. «Приобщение детей к истокам родной культуры»
3. «Познавательное развитие дошкольников. Развитие познавательной активности, любознательности, наблюдательности, умения рассуждать».
5. Итоговый.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

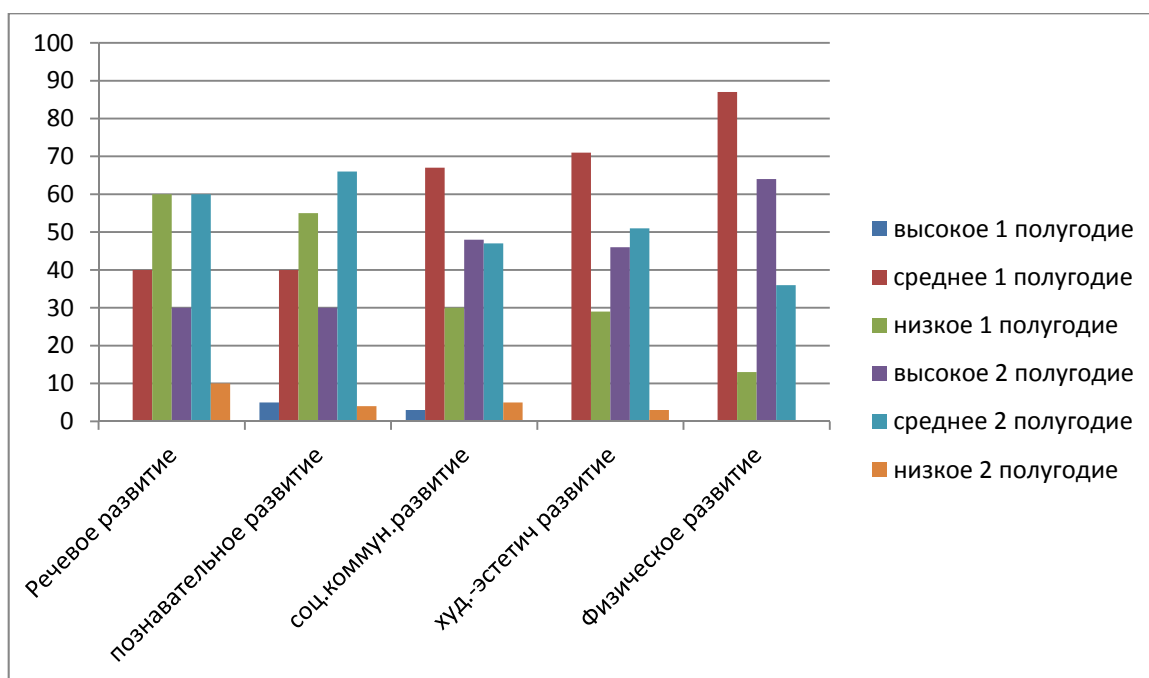
Кроме того, был проведен теоретический семинар «Познавательное развитие дошкольников. Развитие познавательной активности, любознательности, наблюдательности, умения рассуждать».

Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Т.С.Комаровой, В.А.Васильевой, М.Н.Гербовой. При разработке образовательной программы и организации образовательного процесса детский сад ориентируется также на программу обучения родному (чукотскому) языку).

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослые

Анализ мониторинга выявления результатов освоения ООП



Вывод: Анализ мониторинга образовательных областей показал, что у детей преобладает средний уровень развития. Более низкие показатели в речевом и познавательном развитии, более высокие результаты показало физическое развитие.

1.3. Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) проведенные в начале учебного года показывают:

Кол-во детей	Высокий	Хороший	Средний	Низкий	Психологически не сформирован
25	5%	45%	35%	10%	5%
	10 %	45%	40%	5%	0%

Вывод: В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло, детей с низким уровнем развития уменьшилось, детей психологически несформированных к школе нет.

1.4. Кадровый состав педагогов.

Образовательный процесс в ДОО в 2022-2023 учебном году осуществляли 13 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: администрация ДОО - заведующий, заместитель заведующего по ВМР; специалисты- педагог-психолог, педагог ДОО, инструктор по физической культуре, социальный педагог. Из педагогов имеют высшее образование – 2 человека; среднее профессиональное

образование – 11 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет- 4 педагога, от 5 до 10 лет – 3 педагога; от 10 лет до 20 лет -2 педагога, свыше 20 лет – 5 педагогов.

1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов

В течение последних трех лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную организацию по вопросам введения ФГОС дошкольного образования.

В 2022-2023 учебном году 7 педагогов прошли курсы повышения квалификации в ГАУ ДПО ЧИРО и ПК г.Анадырь.

1 педагог имеет высшую квалификационную категорию, 4 педагога первую квалификационную категорию, 6 подтвердили соответствие занимаемой должности, 1 педагог без категории.

Вывод: Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

1.6. Система работы с родителями

В 2022–2023 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

В 2022-2023 учебном году использовались как традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, анкетирование так и дистанционные (сайт ДОО, социальные сети В контакте, Одноклассники, Телеграмм).

Пропаганда педагогических знаний продолжалась вестись через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещались консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО. Также работа с родителями велась через социальные сети В контакте, Одноклассники, Телеграмм.

В течение года специалистами и администрацией ДОО проводились индивидуальные консультации с родителями.

Проведено анкетирование родителей на предмет удовлетворения качеством образовательных услуг. 87% родителей удовлетворено качеством образовательных услуг, предоставляемых ДОО.

Вывод: Работа с родителями велась в течение всего учебного года.

1.7. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2022–2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные.

Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы: – сделан косметический ремонт в группах, физкультурном зале на лестничных пролетах.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют:

- устремлению коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы;
- включению родителей в создание предметной среды;
- расширению внешних связей учреждения.

1.8. Результаты коррекционной работы.

В ДОО функционирует психолого-педагогическая служба для оказания специализированной помощи детям. В ДОО имеется педагог-психолог, учитель-логопед и социальный педагог.

Деятельность педагога-психолога в рамках сопровождения в МБДОУ «ДС «Солнышко» с. Лорино» осуществлялась по следующим направлениям:

- Психопрофилактика и психологическое просвещение;
- Диагностическая работа;
- Коррекционная и развивающая работа;
- Консультирование;
- Организационно-методическая работа.

Все виды работ осуществлялись в единстве и во взаимодействии. В начале учебного года педагогом психологом проводилась диагностика по подготовке детей к школе.

Целью работы социального педагога является способствование успешной социализации ребенка. .

Для достижения положительных результатов в своей деятельности социальный педагог руководствовался:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, нормативными актами, федеральными законами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

В сентябре был проведен анализ семей находящихся в социально опасном положении. Был составлен список детей из неблагополучных семей по группам детского сада.

В течение года социальным педагогом изучались социальные проблемы воспитанников и их семей. Велся учет и профилактическая работа с детьми из неблагополучных семей и семей оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Осуществлялась социальная защита детей из семей группы риска: многодетных, опекаемых, потерявших кормильца, неполных, малообеспеченных. Проводился патронаж опекаемых и неблагополучных семей.

Ежемесячно проводились совещания с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управлением опеки и попечительства, Социальной защитой населения и другими службами профилактики и находили совместное оптимальное решение проблем, детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В течение года по необходимости работала круглосуточная группа. В нее поступали дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Вывод: Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2020 - 2021 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые положительные результаты работы - это итог творческого и системного труда всего педагогического коллектива МБДОУ в течение года.

Годовые задачи на 2023 -2024 учебный год:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО
2. Совершенствовать работу педагогов по построению предметно-развивающей среды на основе ФОП ДО.
3. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Речевое развитие»

Сентябрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
Проведение текущих инструктажей по охране жизни и здоровья детей, пожарной и антитеррористической безопасности.	Заведующий
Провести консультации для педагогов по оформлению ППРС	Заместитель заведующего по ВМР
Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО	Заместитель заведующего по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа	
Педагогический совет № 1 (установочный). 1. Анализ летней оздоровительной работы. 2. Утверждение Основной образовательной программы МБДОУ «ДС «Солнышко» с. Лорино» на 2023-2024 учебный год 3. Утверждение проекта годового плана работы ДОУ на 2023-2024 уч. год. 4. Утверждение годового календарного учебного графика работы педагогов ДОУ, учебного плана, расписания занятий на 2023-2024 уч.год 5. Утверждение планов работы по дополнительному образованию детей на 2023-2024 уч.год 6. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ на 2023-2024 уч.год.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР педагоги
Мониторинг – все возрастные группы	Все педагоги, педагог-психолог
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Проверить качество оформления документации на группах	Заместитель заведующего по ВМР
Оценить организацию работы в адаптационный период в группах раннего возраста	Заместитель заведующего по ВМР
Смотр - конкурс развивающей среды в группах разного возраста готовность групп к новому учебному году	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Работа с родителями	
Провести общие и групповые родительские собрания	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
Индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
Провести день открытых дверей	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги
Административно-хозяйственная работа	
Подбор и маркировка мебели на группах	Воспитатели, зам. зав по АХР
Рейд по проверке санитарного состояния групп	Заведующий, медсестра
Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных за питание.	Заведующий

Октябрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный
Работа с кадрами	
Рейд по охране труда	Заведующий
Подготовить документацию к проведению аттестации педагогов	Заместитель заведующего по ВМР
Провести работу по изучению и обобщению педагогического опыта	Заместитель заведующего по ВМР
Провести консультации для педагогов по гражданско-патриотическому воспитанию детей	Заместитель заведующего по ВМР
Организовать участие педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Заместитель заведующего по ВМР педагоги
Организационно-педагогическая работа	
Подготовка к педсовету №2 Выполнение решений предыдущего педсовета Теоретический семинар "Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в детском саду" Презентация РППС Праздники: «Осень» 1 мл. гр. «Осень золотая» 2мл. и ср. гр. «Праздник осени» подг. и ст. гр. «День Отца» ст. и подг. гр	Заместитель заведующего по ВМР Кияко.И.Б Шурегеева О.И. Вахлаева К.И. Нутенли М. Г.
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Провести работу по изучению и обобщению педагогического опыта	Заместитель заведующего по ВМР
Тематический контроль по образовательной области «Развитие речи» на всех возрастных группах.	Заместитель заведующего по ВМР
Работа с родителями	
Провести консультации с родителями подготовительной группы «Надо ли готовить ребенка к школе»	Педагог-психолог
Провести организационную работу с родительским активом	заведующий
Административно-хозяйственная работа	
5.1. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.	медсестра
5.2. Работа по составлению нормативной документации	Заведующий
5.3.. Инструктаж по технике безопасности	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

Ноябрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
Работа по составлению инструкций и инструктажей	Заведующий
Внедрить в работу воспитателей старшей и подготовительной к школе групп новые методы развития у воспитанников навыков цифровой грамотности	Заместитель заведующего по ВМР
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Заместитель заведующего по ВМР
Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации (методические новинки).	Заместитель заведующего по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Педсовет № 2: «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ». <u>Теоретическая часть.</u> 1) Консультация: «Развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с видами деятельности». 2) Результаты конкурса предметно-пространственной среды на группах. Награждение победителей. <u>Практическая часть.</u> 1) Составление воспитателями презентаций предметно-пространственной среды в каждой группе. <u>Открытые просмотры:</u> Ран. гр. Дидактическая игра. 1мл.гр. Сюжетно-ролевая игра.	Педагог ДО Заместитель заведующего по ВМР Заведующий, Зам.зав. по ВМР Заведующий Зам. зав. по ВМР Заведующий, Зам.зав. по ВМР Воспитатели Тынекай А.П. Кияко И.Б.
Праздники: 1. День матери ст. подгот. гр.	Вахлаева К.И.
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Работа с документацией (изучить планирование физкультурно-оздоровительных мероприятий)	Заместитель заведующего по ВМР
Изучить организацию индивидуальной работы с детьми	Заместитель заведующего по ВМР
Работа с родителями	
4.1. Консультация Игра-ведущая деятельность ребенка.	Заместитель заведующего по ВМР
4.2. Консультация « Мой стиль воспитания ребенка в семье»	Педагог-психолог
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	Заведующий
4.2. Оснащение медицинского кабинета	Зам. зав. по АХР, медсестра
4.3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Ст. медсестра

Декабрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних ёлок.	Заведующий
1.2. Консультация для педагогов по процедуре аттестации.	Зам. зав. по ВМР
1.3. Утверждение графика отпусков	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа	
Неделя Чукотской культуры. Олимпиада «Евражкины тропки» Конкурс рисунков «Сказки родного края» Конкурс чтецов стихов на родном языке. Праздник День Чукотки	Тынелина А.В. Воспитатели Тынелина А.В.
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Оперативный контроль: «Организация работы в ДОУ по знакомству детей с историей и культурой родного края».	Зам. зав. по ВМР, Заведующий
Праздники: 1. День Чукотки на старших группах 2. Новый год все группы	Тынелина А.В. воспитатели
3. Работа с родителями	
3.1. Профилактическая работа по проблемам нарушения прав ребенка в семье. 3.2. Консультация «Игры, которые лечат»	Социальный педагог, педагог-психолог
3.3. Организация и приобретение новогодних подарков.	Родительский комитет
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Проведение инвентаризации	Зам. зав. по АХР
4.2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Заведующий

Январь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий
1.2. Работа воспитателей по самообразованию.	Заместитель заведующего по ВМР
1.3. Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов.	Заместитель заведующего по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1 Подготовка к педсовету №3 «Особенности современных форм, методов работы в ДО по развитию речи дошкольников 1) Изучение и подбор материала к педсовету. 2) Подготовка презентации для педагогов «Современные образовательные технологии для развития связной речи дошкольников». 3) Анализ анкетирования родителей по развитию речи детей.	Педагог-психолог Заместитель заведующего по ВМР
Открытые просмотры: 1. Занятие по речевому развитию 2 мл. гр. 2. занятие по речевому развитию ср. гр 3. Занятие по развитию речи 1 мл.гр.	Шурегеева О.И Чайвыргина В.А Кияко И.Б.
Выставка рисунков «Зима - красавица»	Воспитатели групп
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Сравнительный контроль: «Организация работы по речевому развитию детей через использование различных форм работы»	Заведующий Зам.зав.по ВМР
3. Работа с родителями	
4.1. Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации	Заместитель заведующего по ВМР
4.2.Консультация «Сохранение психологического благополучия ребенка в семье»	Педагог-психолог
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1.Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Заведующий, зам. зав. по АХЧ
4.2. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Зам. зав. по АХЧ, Заведующий, медсестра
4.3. Проверка организации питания по СанПину	Заведующий
4.4. Разработка плана развития ДОУ и уставных документов.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ

Февраль 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Медсестра
1.2. Подготовка и проведение аттестационных мероприятий.	Зам.зав. по ВМП
1.4. Консультация для обслуживающего персонала. Новые правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Медсестра
2. Организационно-педагогическая работа	
Семинар теоретический по развитию речи Открытые просмотры: 1.Занятие по развитию речи ранняя гр. 2.Занятие ст.гр. 4. Занятие по развитию речи	Ольхова А.Ю. Тынекай А.П. Нутенли М.Г. Ольхова А.Ю.
2.1 Конкурс рисунков «Наша Армия родная» . 2.2 Фотовыставка «Наши замечательные мальчики».	Воспитатели
НОД по ознакомлению детей с родным языком к международному дню родного языка	Тынелина А.В.
Праздники: 1) «23 февраля» 2 мл. ср. гр 2) «23 февраля» ст. подг. гр.	Шурегеева О.И. Кееквут Л.В.
3. Работа с родителями	
Консультация «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Кееквут Л.В.
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Заведующий, медсестра
4.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующая
4.3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Коллектив

Март 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Заведующий
1.2. Санитарное состояние групп – взаимопроверка.	Медсестра, воспитатели
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1 Педсовет №3 «Речевое развитие дошкольников через разные формы работы». <ul style="list-style-type: none"> 1) Консультация «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников». 2) Игровая деятельность в речевом развитии дошкольников 3) Речевая активность детей на занятиях и в повседневной жизни 4) Выставка литературы по развитию речи. 	Заместитель заведующего по ВМР Вахлаева К. И. Нутенли М.Г
2.2. Выставка рисунков «Самые прекрасные на свете».	Все воспитатели
2.3. Праздники: <ul style="list-style-type: none"> 1) «8 марта» 1 мл.гр. 1) «8 марта» 2 мл., ср.гр. 2) « 8 Марта» ст., подг. гр. 	Кияко И.Б. Чайвыргина В.А. Вахлаева К.И.
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Провести контроль организации и проведения закаливающих мероприятий в группах	Заведующий, зам.зав. по ВМР
Работа с родителями	
Обсудить вопросы готовности детей к школе с участием родителей, учителей школы и воспитателей ДОУ	Заместитель заведующего по ВМР
Административно-хозяйственная работа	
Работа по дополнительному освещению ДОУ.	Зам.зав.по АХЧ
Анализ накопительной ведомости в ДОУ.	Медсестра, завхоз
Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Апрель 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Оформление материала по обобщению передового опыта.	Зам.зав. по ВМР
1.2. Консультация «Познавательное- речевое развитие через игровую деятельность»	Зам.зав. по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа	
Семинар по подготовке детей к школе Теоретическая часть 1 Доклад «Сравнение ФГОС дошкольного общего образования и начального общего образования. Требования к будущему первокласснику» - 2 Выступление «Адаптация первоклассников» Практическая часть 1. Анализ педагогических ситуаций, связанных с дошкольным периодом. 3. Анализ детских работ – тестов на готовность детей к школе.	воспитатель подг.к школе группы учитель начальных классов. Учителя, воспитатели Педагог-психолог
Открытые показы: 1. Математика ст. гр. 2. Обучение грамоте под.гр.	Нутенли М.Г. Вахлаева К.И.
2.3. Выставка детских рисунков «Весенний вернисаж».	воспитатели
Изучение состояния образовательного процесса в группах	
Уровень подготовки детей к школе.	Заместитель заведующего по ВМР
Праздники: 1) «День космонавтики» ст., подгот.гр. 2) «Кильвей» ст. под.гр.	Кееквут Л.В. Тынелина А.В.
Работа с родителями	
День открытых дверей для родителей всех групп	Воспитатели, зам.зав. по ВМР
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	Педагог-психолог
Административно-хозяйственная работа	
Работа по благоустройству территории.	
Проведение производственного контроля в учреждении.	Зам.зав. по АХЧ, коллектив
Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий

Май 2024 года

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	Зам.зав. по ВМР
Составление диагностических карт	Зам.зав. по ВМР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Зам.зав. по ВМР
2. Организационно-педагогическая работа	
<p>2.1. Педсовет № 4. Итоговый.</p> <p>1. Анализ работы МБДОУ за год.</p> <p>2. Анализ выполнения годовых задач МБДОУ.</p> <p>3. Анализ проделанной работы за год на группах.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей.</p> <p>5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год.</p> <p>6. Анализ работы специалистов ДОУ</p> <p>7. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>8. Итоги диагностики детей</p> <p>9. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.</p>	<p>Методическая служба</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Медсестра</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Педагоги специалисты</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам.зав. по ВМР</p> <p>Заведующий</p>
<p>2.4. Праздники:</p> <p>1) «9 мая» 2 мл. ср. гр.</p> <p>2) «9 мая» ст. под. гр.</p> <p>3) Выпускной</p> <p>4) До свиданья ясельки, здравствуй детский сад</p>	<p>Чайвыргина В.А.</p> <p>Нутенли М.Г</p> <p>Вахлаева К.И.</p> <p>Кияко И.Б.</p>
3. Работа с родителями	
Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Заведующий, медсестра
4.2. Благоустройство территории.	Весь персонал